



Tomáš Vomáčka

(+420) 724239871 | vomacka.tomas@gmail.com | Na klínku 115, 650 00, Brno, Česko

● PRACOVNÍ ZKUŠENOSTI

09/2016 – 01/2021

TECHNIK SERVISNÍHO STŘEDISKA – ELECTRO SERVICE S.R.O., BRNO

- řešení oprav elektronických přístrojů (časové spínače, detektory kouře, soumrakové spínače, solární ohřevy, meteostanice)
- technické vedení dvou kolegů

10/2014 – 08/2016

TECHNIK ZABEZPEČOVACÍCH SYSTÉMŮ – PHILIPS A.S., BRNO

- montáž a instalace zabezpečovacích systémů a zařízení, jejich následný servis
- komunikace se zákazníky, zaškolení obsluhy

● VZDĚLÁNÍ A ODBORNÁ PŘÍPRAVA

03/2020 – 06/2020

REKVALIFIKAČNÍ KURZ SPRÁVA SÍTĚ MS WINDOWS SERVER – Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava

2010 – 2014 – Brno

MATURITNÍ VYSVĚDČENÍ Z OBORU ELEKTROTECHNIKA – Střední škola strojírenská a elektrotechnická

Elektrotechnika - zaměřen na aplikaci informačních a komunikačních technologií v energetice

Úroveň EQF 4

● ZNALOST JAZYKŮ

Mateřský jazyk/jazyky: ČEŠTINA

Další jazyk(y):

	POROZUMĚNÍ		MLUVENÝ PROJEV		PSANÍ
	Poslech	Čtení	Samostatný ústní projev	Mluvená komunikace	
ANGLIČTINA	B2	B2	B1	B1	B1
NĚMČINA	B2	B2	B1	B2	B2

Úrovně: A1 a A2: uživatel základů jazyka (začátečník), B1 a B2: samostatný uživatel (mírně pokročilý), C1 a C2: zkušený uživatel (pokročilý)

● DIGITÁLNÍ DOVEDNOSTI

MS Windows Server - Active Directory a Group Policy, DHCP a DNS server, nastavení bezpečnosti | zkušenost se správou LAN sítě (20-30 PC) | základní znalost skriptování v PowerShellu | základní znalost prostředí Linux

● ČLENSTVÍ V ORGANIZACÍCH

Junák - český skaut

- několikaleté podílení se na organizaci letních táborů a víkendových akcí

● OSOBNÍ DOVEDNOSTI

Organizační a manažerské dovednosti

- zkušenost s technickým vedením menšího týmu
- dobré organizační schopnosti získané pořádáním skautských akcí

Dobré komunikační dovednosti

- jednání se zákazníky, asertivita

Flexibilita a ochota učit se nové věci

- sledování a aplikování nových trendů v elektrotechnice

1. NÁZEV OSVĚDČENÍ – DOKLADU O DOSAŽENÉM VZDĚLÁNÍ (CZ)⁽¹⁾**Vysvědčení o maturitní zkoušce z oboru vzdělání:
26-41-M/002 Elektrotechnika (denní studium)**⁽¹⁾ v původním jazyce2. PŘEKLAD NÁZVU OSVĚDČENÍ⁽²⁾⁽²⁾ Tento překlad je neoficiální.

3. PROFIL SCHOPNOSTÍ A DOVEDNOSTÍ (KOMPETENCÍ)

Obecné kompetence:

- mít všeobecný přehled o kultuře, historii a současnosti svého národa v kontextu evropském i světovém;
- formulovat své názory a postoje ústně i písemně, komunikovat alespoň v jednom cizím jazyce, používat odborné názvosloví;
- vzdělávat se i pracovat efektivně a objektivně hodnotit své výsledky;
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky, pracovat v týmu a přijmout zodpovědnost za svěřené úkoly;
- pracovat s informacemi, využívat informační a komunikační prostředky a technologie;
- aplikovat základní matematické vztahy, fyzikální a chemické zákonitosti při řešení praktických úloh;
- znát práva a povinnosti zaměstnanců a zaměstnavatelů, aktivně vyhledávat pracovní příležitosti;
- jednat ekologicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje;
- uplatňovat zásady bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, požární ochrany a požární prevence.

Odborné kompetence:

- znát materiály používané v elektrotechnice;
- vyhodnocovat, zpracovávat a vytvářet elektrotechnické výkresy a elektrotechnickou dokumentaci;
- využívat elektrotechnické obvody a znát jejich vlastnosti;
- provádět základní elektrotechnické montážní a elektroinstalační pracovní operace;
- vypočítat parametry elektrotechnických obvodů;
- znát vlastnosti elektronických a elektrotechnických prvků používaných v analogovém i digitálním režimu;
- používat měřicí přístroje a zpracovávat a interpretovat naměřené hodnoty;
- znát vlastnosti různých typů elektrických strojů a přístrojů včetně jejich využití;
- využívat prostředky výpočetní techniky v elektrotechnických aplikacích;
- znát podstatu funkce počítačů a jejich aplikací, algoritizaci úloh a základy programování, vlastnosti operačních systémů;
- znát příslušné normy používané v ČR a v dalších státech EU.

4. PROFESNÍ UPLATNĚNÍ DRŽITELE OSVĚDČENÍ

Absolvent se uplatní ve středních technicko-hospodářských funkcích v oblasti konstrukčních, technologických a projekčních činností elektrotechnického charakteru, v oblasti diagnostiky, revizní a servisní techniky, ve sféře využití výpočetní techniky při zpracování dat a při řízení technologických procesů, při řízení jednoduchých procesů a při programování průmyslových automatů, při řízení a obsluze robotizovaných pracovišť, regulačních jednotek a elektronických přístrojů a zařízení. Příklady možných pracovních pozic: konstruktér, revizní technik, energetik, elektrodispečer, zkušební technik, servisní technik elektrických zařízení, technik elektronických zařízení, technik měření a regulace, provozní technik, školící technik aj.

5. OFICIÁLNÍ CHARAKTERISTIKA OSVĚDČENÍ

Název a status instituce, která osvědčení vydala NPI ČR Senovážné nám. 872/25 Praha 1 110 00 CZ veřejná škola	Název a status národního/regionálního úřadu, který osvědčení akreditoval/uznal Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7 118 12 Praha 1 Česká republika
Úroveň osvědčení, resp. získaného vzdělání (národní nebo mezinárodní) Střední vzdělání s maturitní zkouškou ISCED 354, EQF 4	Hodnoticí stupnice / požadavky na splnění (popř. absolvování) 1 - výborný 2 - chvalitebný 3 - dobrý 4 - dostatečný 5 - nedostatečný <i>Celkové hodnocení:</i> Prospěl s vyznamenáním (celkový průměr zkoušek ≤ 1,5) Prospěl (z jednotlivých zkoušek nemá horší než stupeň 4) Neprospěl (z jedné nebo více zkoušek má stupeň 5)
Navazující úrovně vzdělávání / odborné přípravy ISCED 655/645/746, EQF 6	Mezinárodní ujednání
Právní rámec (uveďte příslušný právní předpis nebo jiné oprávnění): Zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů Vyhláška č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů, § 22 a 24.	

6. ÚŘEDNĚ UZNÁVANÉ ZPŮSOBY ZÍSKÁNÍ OSVĚDČENÍ

Popis získaného vzdělání a odborné přípravy	Podíl z celkového programu	Délka trvání
<ul style="list-style-type: none"> • škola / centrum odborné přípravy 	Podíl teoretické a praktické přípravy určuje vzdělavatel, a to s ohledem na charakter konkrétního vzdělávacího programu a ve vztahu k potřebám zaměstnavatelů.	
<ul style="list-style-type: none"> • pracoviště 		
<ul style="list-style-type: none"> • uznané předchozí učení / praxe 		
Celková doba vzdělávání / odborné přípravy vedoucí k získání osvědčení		4 roky / 157 týdnů

Vstupní požadavky
 Ukončení povinné školní docházky
Doplňující informace
 Více informací (včetně popisu vzdělávacího systému ČR) je k dispozici na:
www.npicr.cz a www.eurydice.org

**Národní pedagogický institut České republiky – Národní centrum
 Europass Česká republika, Senovážné nám. 872/25, 110 00 Praha 1**



razítko a podpis
Vydáno v Praze pro školní rok 2020/2021

(*) Vysvětlivka

Tento dokument je dodatkem ke konkrétnímu vysvědčení/osvědčení (závěrečnému vysvědčení, výučnímu listu, maturitnímu vysvědčení). Poskytuje doplňující informace o kompetencích získaných vzděláváním v daném oboru vzdělání a sám o sobě není právním dokladem. Obsah dodatku vychází z Rozhodnutí Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2018/646 ze dne 18. dubna 2018 o společném rámci pro poskytování lepších služeb v oblasti dovedností a kvalifikací (Europass) a o zrušení rozhodnutí č. 2241/2004/ES.

© Evropská unie, 2002-2020 | <https://www.europass.eu>, <https://www.europass.cz>



Držitel dokumentu

1 Příjmení

2 Jméno

3 Adresa

4 Datum narození

5 Státní příslušnost

Vysílající partner

9 Název
a adresa

10 Webové
stránky

11 Příjmení a jméno
referenční osoby / mentora

12 Telefon

13 Pozice / funkce

14 E-mail

Přijímající partner

15 Název
a adresa

16 Webové
stránky

17 Příjmení a jméno
referenční osoby / mentora

18 Telefon

19 Pozice / funkce

20 E-mail

Europass – Doklad o stáži je standardní evropský dokument, ve kterém jsou uvedeny podrobné údaje o obsahu a výstupech – z hlediska schopností a dovedností či akademických výsledků – určitého období, které držitel bez ohledu na věk, vzdělání a pracovní postavení strávil v evropské zemi (země EU/ESVO/EEA) za účelem učení.



Popis stáže

21 Cíl stáže

22 Vzdělávací program / aktivita, v jejímž rámci stáž proběhla

23 Příslušný komunitární nebo jiný program

24 Délka stáže od

25 Délka stáže do

Dovednosti získané během stáže

26 Vykonávané činnosti / úkoly

27 Odborné dovednosti

28 Jazykové dovednosti

29 Počítačové dovednosti



30 Organizační / manažerské dovednosti

31 Komunikační dovednosti

32 Další dovednosti

33 Datum

**34 Podpis referenční
osoby / mentora**

35 Podpis držitele

Rekvalifikační kurz

Správa sítě MS Windows server

Vysoká škola báňská - Technická univerzita Ostrava
[03/2020 – 06/2020]

Tomáš Vomáčka

30. 6. 2020

Datum

Jan Novák

Lektor

